

**FONDAZIONE RAVASI GARZANTI ONLUS**

Milano, Via Monte Rosa 19/b

C.F. 97053750150

**STATO PATRIMONIALE****ATTIVO****B) IMMOBILIZZAZIONI 400.442**

<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		400.442
1) Fabbricati	387.361	
2) Immobilizzazioni tecniche (nette)	13.081	

**C) ATTIVO CIRCOLANTE 84.113.933**

<b>I - Crediti</b>		150.484
2) Crediti tributari	484	
3) Crediti verso Fondazione Garzanti (Forli) per finanziamento	150.000	
4) Crediti verso altri	0	
<b>II - Attività finanziarie non immobilizzate</b>		83.454.915
1) Depositi e gestioni c/o Banca Euromobiliare	83.454.915	
<b>III - Disponibilità liquide</b>		508.534
1) Banca Euromobiliare	507.269	
2) Casse contanti e valori	1.265	

Risultato negativo del periodo

**TOTALE ATTIVO 84.514.375****PASSIVO****A) PATRIMONIO NETTO 761.030**

1) Fondo di dotazione	137.295	
2) Fondo di riserva	623.735	

**B) FONDI PER RISCHI ED ONERI 6.836**

1) per trattamento di fine rapporto	6.836	
-------------------------------------	-------	--

**D) DEBITI 43.802**

a) Debiti v/fornitori	32.233	
b) Debiti diversi		
c) Debiti v/dipendenti	5.691	
d) Debiti tributari	2.359	
e) Debiti v/istituti previdenziali ed assistenziali	3.519	

Risultato positivo del periodo 83.702.707

**TOTALE PASSIVO 84.514.375**

**A) RICAVI E PROVENTI** **82.000.869**

a) Proventi Immobiliari		
b) Erogazioni liberali da Terzi	82.000.000	
c) 5 per mille	869	

**B) EROGAZIONI LIBERALI A TERZI** **208.382****C) COSTI DI GESTIONE** **322.084**

1) Per servizi		239.107
a) Costi del Progetto Alzheimer	81.434	
b) Costi per servizi generali	42.352	
c) Costi della sede	71.434	
d) Spese immobili di proprietà	0	
e) Costi per attività istituzionali	43.887	
2) Personale dipendente		79.662
3) Ammortamenti		1.106
a) Ammortamento immobilizzazioni tecniche	1.106	
4) Oneri diversi di gestione		2.209

**D) PROVENTI E ONERI FINANZIARI** **2.232.304**

1) Proventi finanziari		2.232.304
a) Proventi da titoli e gestione	2.232.304	
b) Interessi attivi su c/c	0	
2) Interessi ed altri oneri finanziari		0
b) Perdite su titoli ed azioni	0	

**E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI** **0**

1) Proventi Straordinari		0
2) Oneri straordinari		0

**Risultato prima delle imposte + (-)** **83.702.707**

22) Imposte 0

**23) Risultato del periodo + (-)** **83.702.707**

**26) Utile (perdita) del periodo** **83.702.707**

---

**FONDAZIONE RAVASI GARZANTI ONLUS**

**BILANCIO SOCIALE DELL'ESERCIZIO**

**2019**

**Consiglio di Amministrazione di approvazione:**

**24 marzo 2020**

## A) METODOLOGIA ADOTTATA

Il presente documento rappresenta il primo Bilancio Sociale redatto dalla Fondazione Ravasi Garzanti Onlus.

Per la sua redazione sono state seguite le linee guida approvate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali con decreto del 4 luglio 2019 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica in data 9 agosto 2019.

Nella redazione del presente Bilancio Sociale sono stati adottati i seguenti principi:

- *Rilevanza*: vengono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'Ente evidenziando gli impatti economici, sociali e ambientali che potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; le eventuali esclusioni e limitazione all'attività di rendicontazione vengono specificatamente motivate;
- *Completezza*: a favore degli stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'Ente, vengono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire di valutare i risultati sociali ed economici;
- *Trasparenza*: viene posta attenzione al procedimento logico di rilevazione e classificazione delle informazioni; le eventuali stime o valutazioni soggettive effettuate risultano fondate su ipotesi esplicite e coerenti;
- *Neutralità*: le informazioni vengono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte, e completa, riguardanti gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse personale;
- *Competenza di periodo*: le attività e i risultati sociali rendicontati sono riferiti all'anno di riferimento (2019);
- *Comparabilità*: l'esposizione permette il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia spaziale (presenza di altri enti con caratteristiche simili operanti nel medesimo settore o analogo o con medie di settore);
- *Chiarezza*: le informazioni vengono espone in maniera chiara e comprensibile per linguaggio, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolari competenze tecniche;
- *Veridicità e verificabilità*: nell'espone i vari fatti vengono riportate le fonti informative a cui si è fatto riferimento;
- *Attendibilità*: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; allo stesso modo per i dati negativi e i rischi connessi non si effettuano sottostime; gli effetti incerti non vengono prematuramente documentati come certi;
- *Autonomia delle parti terze*: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del Bilancio Sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Eventuali valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

## B) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La Fondazione Ravasi Garzanti Onlus, con sede in Milano, via Monte Rosa nr. 19/b, codice fiscale 97053750150, REA di Milano nr. MI-2522866, è una Fondazione riconosciuta legalmente a seguito di Decreto Ministeriale del 22 settembre 1999 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 233 del 4 ottobre 1999.

Già iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche Private presso la Prefettura di Milano al n. 167/1/294, è ora iscritta (con decorrenza 22 gennaio 2018) presso analogo registro istituito presso la Regione Lombardia.

La Fondazione, senza scopo di lucro, venne costituita per volontà del dott. Livio Garzanti, proponendosi il fine di realizzare, gestire e sostenere progetti, interventi e iniziative assistenziali volti ad alleviare il disagio, sociale e fisico, dell'età avanzata e delle persone anziane con circoscrizione, esclusiva, alla città metropolitana di Milano e alle province lombarde immediatamente limitrofe, nel solco della volontà del Fondatore, del quale si propone di tener viva e onorare la memoria.

Per raggiungere lo scopo la Fondazione può:

- promuovere, attuare e sostenere interventi di assistenza in favore di persone che si trovino in stato di bisogno e disagio, particolarmente a causa di malattia e per anzianità;
- promuovere, attuare e sostenere iniziative per sensibilizzare la pubblica opinione sui temi dell'indigenza e dell'assistenza ad anziani malati e per sollecitare la partecipazione solidale alle loro necessità morali e materiali, anche con riguardo agli immigrati da paesi extracomunitari;
- promuovere attività di studio e ricerca, nonché idee e iniziative volte al progresso civile e culturale sui temi dell'assistenza medica e psicologica degli anziani malati, anche per l'approfondimento dei correlati profili giuridici, economici ed etici;
- promuovere la raccolta di fondi e contribuzioni per mezzo di donazioni, sottoscrizioni, lasciti o attraverso qualsiasi altra forma;
- collaborare e stipulare convenzioni con enti e associazioni pubbliche e private che abbiano finalità simili o complementari, nonché partecipare ad essi.

A seguito della riforma del Terzo settore, la fondazione verrà iscritta nel RUNTS tra gli Enti Filantropici.

## C) **STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

### **SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO**

#### ***CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE***

La Fondazione Ravasi Garzanti ONLUS ha nel Consiglio di Amministrazione il proprio organo direttivo. Per statuto tale organo è composto da nove membri di cui:

- tre di diritto;
- due nominati da Enti pubblici (Sindaco del Comune di Milano, Presidente della Regione Lombardia);
- due nominati da Università (Università degli Studi di Milano-Bicocca e Università degli studi di Pavia);
- uno nominato da Ente operante a Milano nel settore dell'assistenza (Associazione Vidas – Volontari Italiani Domiciliari per l'Assistenza ai sofferenti di Milano);
- uno nominato tramite cooptazione dal Consiglio di Amministrazione.

Ad eccezione dei membri di diritto, i Consiglieri rimangono in carica per quattro esercizi dalla rispettiva nomina compreso l'esercizio in corso al momento della nomina stessa. Poiché l'attuale consiglio si è insediato nel corso del 2018, lo stesso andrà a scadere con l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2021.

L'attuale composizione del Consiglio di Amministrazione viene indicata nell'allegato 1 al presente documento.

Il Consigliere di diritto avv. prof Mario Cera, come previsto dallo statuto, riveste la carica di Presidente.

Il Consiglio si riunisce, per disposizioni statutarie, almeno sei volte nel corso di ciascun esercizio, nonché tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario od opportuno ovvero se richiesto da almeno un terzo dei membri in carica del Consiglio di Amministrazione o del Collegio dei revisori legali.

Al Consiglio di Amministrazione spetta l'amministrazione, ordinaria e straordinaria, della Fondazione. Il Consiglio può delegare sue attribuzioni a uno o più dei suoi membri, anche con la facoltà di subdelega, e altresì nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti.

I componenti del Consiglio di Amministrazione svolgono la propria carica a titolo gratuito salvo il rimborso per le spese sostenute nell'esecuzione della funzione. Può essere stabilito, a favore del Consigliere a cui vengono conferiti particolari incarichi, un apposito emolumento.

### *DIRETTORE DELLA FONDAZIONE*

In data 3 maggio 2019 l'avv. Felice Scalvini, uno dei più noti esperti a livello nazionale in materia di politiche sociali, è stato nominato Direttore della Fondazione, demandando allo stesso le seguenti funzioni:

- (i) cura e gestione dei progetti, con particolare riguardo alle nuove iniziative che la Fondazione intende intraprendere;
  - (ii) tutto quanto occorra o sia funzionale agli scopi predetti senza vincolo di subordinazione alcuna, riferendo in via esclusiva al Consiglio di amministrazione e al suo Presidente;
  - (ii) pianificazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati
- Per lo svolgimento di tale attività è stato stabilito un compenso annuo lordo di 48.000 euro.

### *COLLEGIO DEI REVISORI LEGALI*

Il collegio dei revisori legali è composto da tre membri, di cui:

- Uno, con funzione di Presidente, nominato dalla Camera Arbitrale Nazionale e Internazionale di Milano tra le persone fisiche iscritte nel Registro dei revisori legali;
- Uno nominato dal Presidente dell'Ordine degli avvocati di Milano tra gli iscritti allo stesso Ordine;
- Uno nominato dal Presidente dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Milano tra le persone fisiche iscritte nel Registro dei revisori legali e quindi allo stesso Ordine.

La formazione dell'attuale Collegio dei Revisori Legali viene illustrata nell'allegato 1 al presente documento.

La durata in carica del Collegio è di tre esercizi dalla rispettiva nomina compreso l'esercizio in corso al momento della nomina stessa. L'attuale Collegio dei revisori andrà quindi a scadere con l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2020.

### STAKEHOLDER

- **Utenti:** la Fondazione, come previsto statutariamente, presta la sua attività a favore di soggetti (in primis persone anziane) residenti nella città Metropolitana di Milano e nelle provincie immediatamente limitrofe.

- **Lavoratori:** nell'anno di riferimento, la Fondazione ha avuto alle proprie dipendenze due impiegate part time. Il rapporto di lavoro viene regolato in base al Ccnl settore terziario Conf Commercio.
- **Fornitori:** la Fondazione si è avvalsa di soggetti domiciliati nel comune di Milano o comunque in regione Lombardia.
- **Enti pubblici:** la Fondazione nel corso dell'anno 2019 non ha ottenuto alcun contributo da parte di enti pubblici; risultano invece erogate a suo favore esigue somme spettanti in base alla destinazione del cinque per mille dell'IRPEF.
- **Banche:** nell'anno oggetto del presente Bilancio Sociale, la Fondazione non risulta avere nessuna posizione debitoria nei confronti di istituti bancari e ha avuto necessità di ricorrere a richiesta di finanziamenti.
- **Enti associativi:** nel corso dell'anno 2019 la Fondazione ha aderito ad ASSIFERO (Associazione Italiana Fondazioni ed Enti della Filantropia Istituzionale), con sede in Roma, che rappresenta un punto di riferimento della filantropia istituzionale in Italia, associando le principali fondazioni private e altri enti filantropici e svolgendo attività di coordinamento, rappresentanza e supporto degli associati e della loro attività.
- **Altri sostenitori:** nel corso dell'anno 2019 la Fondazione ha ricevuto un'importante devoluzione dal *trust Societas Societatum*, istituito dal defunto dott. Garzanti, di cui meglio si dirà nel commento ai dati di bilancio.

#### D) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Come già riferito, nel corso dell'anno 2019 la Fondazione si è avvalsa della collaborazione di due dipendenti a tempo parziale di cui una assunta nel corso dello stesso anno. Alla nuova assunta è stata affidato il compito di gestire le pratiche di segreteria della Fondazione mentre l'altra risorsa si occupa specificamente del Progetto Alzheimer. Entrambe le dipendenti sono inquadrare come impiegate di 4 livello con retribuzione in linea con quanto previsto dal contratto nazionale. Sono inoltre in essere rapporti di collaborazione con soggetti professionali.

#### E) OBIETTIVI E ATTIVITA'

Come nei precedenti anni, la Fondazione ha continuato a sostenere il *Progetto Alzheimer* che prevede l'erogazione di un contributo per favorire l'assistenza domiciliare del malato affetto da Alzheimer e in condizione economiche svantaggiate. Nell'anno oggetto del presente Bilancio sociale è stata erogata la somma complessiva euro 208.382. Le famiglie assistite al 31 dicembre 2019 erano nr. 20 (nr. 22 al 31.12.2018).

L'acquisizione della nuova dotazione patrimoniale, l'insediamento del direttore e l'assunzione di una nuova collaboratrice hanno segnato l'avvio di ulteriori programmi e progetti, per i quali nella seconda parte del 2019 si è proceduto agli approfondimenti necessari, alla definizione degli obiettivi e alla prima messa a punto dei programmi operativi.

La fondazione intende proporsi come soggetto capace di sostenere la mobilitazione e integrazione delle numerosissime iniziative che già operano a sostegno degli anziani della città di Milano. Per questo ha avviato la presa di contatti e l'incontro con molteplici realtà, nonché con l'amministrazione comunale. I primi esiti di questa azione si determineranno nel corso del 2020, anno nel quale saranno avviati vari progetti, relativi al fenomeno sempre in espansione di anziani con decadimenti cognitivi, alla necessità di incrementare e qualificare l'azione degli

amministratori di sostegno, alla necessità di promuovere la proliferazione nella città di sportelli di supporto alle famiglie, ed altri ancora.

Nel complesso una fase promettente di sviluppo di iniziative su molti fronti, con l'obiettivo di fare della fondazione un soggetto riconosciuto in città come un riferimento reale per tutte le problematiche della popolazione anziana.

## F) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Il rendiconto dell'esercizio 2019 chiude con una differenza positiva del periodo di **Euro 83.702.707**.

Tale importante risultato è conseguente alla devoluzione ottenuta dal Trust Societas Societatum, che è stata pari a 82 euro/mil.

L'investimento di tali risorse ha consentito di registrare proventi di natura finanziaria per 2.232.304.

Il valore degli investimenti finanziari al 31 dicembre 2019 ammonta ad euro 83.454.915.

Di seguito vengono individuate le principali poste che lo compongono.

### Le entrate

Le entrate, come già sopra dettagliate sono riferite a:

• erogazione liberali effettuate da terzi	Euro	82.000.000
• contributo cinque per mille	Euro	869
• proventi da investimenti patrimoniali	Euro	2.232.304

### Le Uscite:

- *Interventi economici a favore di terzi*

La Fondazione ha erogato nell'esercizio contributi per complessivi **Euro 208.382** tutti a favore dei soggetti assistiti nell'ambito del *Progetto Alzheimer*.

- *Altre Uscite*

Si indicano di seguito le principali voci di costo sostenute nell'anno 2019, aventi carattere generale o connesse ai progetti in corso:

- Costi del Progetto Alzheimer	Euro	81.434
- Personale dipendente segreteria e progetto Alzheimer	Euro	79.662
- Costi nuova sede	Euro	71.434
- Costi per attività istituzionale	Euro	43.887
- Servizi generali	Euro	42.352

### Il patrimonio della Fondazione

L'attivo della Fondazione alla data del 31 dicembre 2019 era costituito da:

- <u>Immobili di proprietà</u>	<b>Euro</b>	<b>387.361</b>
--------------------------------	-------------	----------------

L'immobile, sito in Milano via Zamenhof, è ormai da molti anni concesso in comodato gratuito alla Associazione Naga, per gli scopi istituzionali della stessa, rivolti all'assistenza dei migranti.

- <u>Dotazioni Uffici</u>	<b>Euro</b>	<b>13.081</b>
---------------------------	-------------	---------------



Si tratta dei mobili e delle macchine da ufficio utilizzate presso la sede della Fondazione.

- Crediti per finanziamenti a Fondazione Garzanti Forli **Euro** **150.000**

E' l'importo erogato a favore della Fondazione Livio e Maria Garzanti di Forli a titolo di finanziamento infruttifero nel corso dell'esercizio 2014. Allo stato il soggetto beneficiario non è stato in grado di procedere al rimborso, neppure parziale, del finanziamento erogato, né si ritiene che ciò possa avvenire in tempi rapidi, nonostante l'Ente abbia intrapreso una serie di iniziative volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare.

La consistenza patrimoniale della Fondazione beneficiaria non fa allo stato dubitare circa la concreta futura possibilità di restituzione.

- Gestione patrimoniale presso Enti finanziari **Euro** **83.454.915**

Si tratta dei depositi titoli presso banche, valorizzati alla quotazione di fine esercizio.

- Crediti tributari **Euro** **484**

- Disponibilità liquide **Euro** **508.534**

Rappresentano le disponibilità giacenti sul conto corrente ed in cassa a fine esercizio, destinate all'attività corrente.

## G) ALTRE INFORMAZIONI

La Fondazione al 31.12.2019 non risulta avere incorso contenziosi/controversie che possano avere rilevanza ai fini della rendicontazione sociale.

## H) MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, il Collegio dei Revisori ha svolto la propria attività vigilando sull'osservanza da parte degli organi sociali della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Inoltre, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, il Collegio dei Revisori ha verificato che la Fondazione:

- eserciti in via esclusiva o prevalente le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore e, quindi, il rispetto dei limiti previsti per le attività diverse dall'art. 6 dello stesso Codice;
- rispetti i principi di verità, trasparenza e correttezza in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7, co. 2, del Codice del Terzo Settore nell'ambito delle raccolte pubbliche di fondi;
- non persegua alcuno scopo di lucro nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività.

Le attività svolte hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c.; di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti per approvazione unanime.

