



## USO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REG.UE 2016/679 (GDPR)

Questa informativa riguarda l'uso di dati personali che, per il Progetto Alzheimer, sono stati affidati ("conferiti") alla Fondazione Ravasi Garzanti Onlus, via Pierluigi da Palestrina 16, 20124 Milano, info@fondazioneravasi-garzanti.org, che quindi è diventata titolare del loro trattamento.

Con questo documento e ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE 2016/679, la Fondazione informa il conferente sull'uso che fa dei dati conferiti e su come ne tutela la riservatezza.

**Fonte dei dati personali.** La Fondazione riceve i dati da chi chiede il contributo in veste di amministratore dell'ammalato. Questi dati sono utilizzati dalla Fondazione (nelle persone dei suoi consulenti e addetti al Progetto) rispettando la legge e col vincolo del segreto professionale per quanto di riservato le sia comunicato a voce dall'ammalato, dai suoi familiari, dal badante e dall'amministratore.

**Finalità dell'uso dei dati.** I dati sono utilizzati per mettere in pratica il Progetto Alzheimer, e riguardano

- (a) l'erogazione del contributo, inclusi i relativi controlli e servizi e gli adempimenti di legge e fiscali, fatti direttamente o attraverso terzi per quanto di competenza della Fondazione;
- (b) l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative;
- (c) l'invio di informazioni sul Progetto;
- (d) la richiesta di finanziamenti a sostegno del Progetto;
- (e) le analisi statistiche e di studio, sia eseguite dalla Fondazione che affidate ad altri.

**Base giuridica.** Il trattamento dei dati ai fini del Progetto si basa sull'esecuzione di un accordo di cui chi conferisce i dati è parte, sull'adempimento di un obbligo legale, sul consenso espresso dal conferente o su un legittimo interesse.

**Modalità di utilizzazione e periodo di conservazione dei dati.** I dati sono trattati con strumenti manuali, informatici e telematici secondo logiche congrue con le finalità del Progetto, e sempre in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza. Sono conservati in un archivio cartaceo e in uno elettronico, ambedue protetti fisicamente e inaccessibili a chi non è autorizzato ad accedervi. La documentazione cartacea diventata inutile può essere distrutta, comunque non prima di due anni dalla scadenza dell'accordo. Espletate le verifiche previste, è fatto salvo il diritto della Fondazione di conservare i dati in forma anonima finché sono necessari a fini di studio.

**Conferimento obbligatorio e conferimento facoltativo.** E' obbligatorio conferire alla Fondazione i dati indispensabili agli atti inerenti la richiesta di contributo. Per tutti gli altri l'obbligo non sussiste, anche se la loro mancanza può ritardare o impedire l'espletamento degli atti e il buon andamento delle attività assistenziali che il Progetto intende sostenere.

**Soggetti cui i dati sono comunicati.** La Fondazione comunica i dati a chi li deve conoscere per legge, e a chi (enti pubblici e privati, professionisti, studi di professionisti, etc.) viene giustificatamente coinvolto negli atti necessari alla realizzazione del Progetto. La comunicazione dei dati è un requisito necessario perché i fini del Progetto possano essere realizzati.

**Diritti di chi conferisce i dati.** Chi conferisce i dati alla Fondazione ha il diritto di chiederne l'accesso, la rettifica, la cancellazione, e anche di limitarne il trattamento, o di opporvisi. Ha anche il diritto di revocare il consenso al trattamento e di inoltrare reclami all'autorità di controllo.

Altre informazioni qui non specificate sono da chiedere per iscritto alla Fondazione.

**Letto e sottoscritto a Milano il .....**

**da** (nome, cognome, CF) .....

**firma leggibile** .....



# USO DEI DATI PERSONALI

LETTERA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REG.UE 2016/679

Alla Fondazione Ravasi Garzanti Onlus  
Via Pierluigi da Palestrina 16  
20124 Milano MI

Oggetto: Uso dei dati personali

Il sottoscritto ....., CF .....,  
dichiara di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa allegata, e di essere quindi consapevole che la gestione della richiesta di contributo alla Fondazione Ravasi Garzanti Onlus comporta la necessità di comunicare ai soggetti indicati nell'informativa, nei termini di legge, i dati personali, anche di natura particolare, che la richiesta contiene.

Ciò premesso, dà (...) oppure nega (...) alla Fondazione il consenso di comunicare quei dati sapendo che, in mancanza di esso, la Fondazione non può procedere all'esame della sua domanda di contributo.

Inoltre, dà (...) oppure nega (...) alla Fondazione il consenso di utilizzare quei dati per istruire la sua domanda e gestirla con le opportune verifiche e per mettere in pratica le iniziative assistenziali che l'accordo con la Fondazione comporta qualora la domanda sia accolta.

Infine, dà (...) oppure nega (...) alla Fondazione il consenso di utilizzare quei dati per analisi statistiche tese a far conoscere e sostenere il Progetto Alzheimer .

**Sottoscritto a Milano il .....**

**da** (firma leggibile) .....

